ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "PERUGIA 12"
Via Cestellini, 3 – 06135 Ponte San Giovanni (Perugia)
C.F. 94127320540 - COD. MEC. PGIC840009
Tel centralino 075 395539 – 075393320 – fax 075 393906
E mail: PGIC840009@istruzione.it – PEC: PGIC840009@PEC.ISTRUZIONE.IT
Sito: www.istitutocomprensivoperugia12.edu.it

SCHEDA AUTOCERTIFICAZIONE ORE AGGIUNTIVE EFFETTUATE A.S. 2023/24

Docente _____

SCUOLA PRIMARIA

ATTIVITA'	Ore dichiarate dal Docente	Riservato all'Ufficio: ore confermate dal D.S.
Collaboratore/sostituto del Dirigente		
Referente di plesso n. 83 ore		
Incarico: Animatore Digitale n. 46 ore		
Incarico: Referente Intercultura n. 28 ore		
Incarico: Referente Invalsi n. 24 ore		
Incarico: Referente STEM e Azioni Tinkering e Making n. 46 ore		
Incarico: Referente Formazione Metodo MOF n. 46 ore		
Incarico: Referente Educazione Civica n. 9 ore		
Incarico: Funzione Strumentale (forf. + n. 19 ore)		
Incarico: Commissione di lavoro _____ n. 7 ore		
Incarico: Team Digitale n. 12 ore		
Incarico: Gruppo di progettazione Next Generation Classroom n. 15 ore		
Tutor Docenti in Anno di Prova n. 9 ore		
Tutor tirocinanti scienze della formazione n. 2 ore (per ciascun tirocinante)		
Responsabile 1° soccorso n. 3 ore		
Responsabile antincendio n. 3 ore		
Inserimento Prove INVALSI		
Ore eccedenti		
Ore aggiuntive formazione eccedenti piano delle attività docenti*		
TOTALE ORE		

*Indicare il numero di ore di formazione effettuate eccedenti rispetto a quelle previste obbligatoriamente dal piano annuale delle attività docenti per l'A.S. 2023/24. Tali ore saranno retribuite in modo forfettario proporzionalmente.

Data_____

Firma_____

N.B.: Le firme di presenza e i vari documenti originali devono essere allegati dagli insegnanti referenti.

Visti gli atti d'ufficio il Dirigente Scolastico autorizza il pagamento di n. _____ ore

Visto il D.S.G.A.
Dott. Stefano Covarelli

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Simona Ferretti