



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE PERUGIA 12

Via Cestellini Ponte San Giovanni– 06135 PERUGIA

C. F. 94127320540 COD. MEC. PGIC840009 -

Tel. Centralino 075 395539 – Fax 075 393906

E mail: PGIC840009@istruzione.it – PEC: PGIC840009@PEC.ISTRUZIONE.IT

E mail: info@istitutovolumnio.it - Sito: www.istitutocomprensivoperugia12.it

Prot. n.1898/C14

Perugia, 08/03/2016

CIG: **Z5B18DFA7C**

OGGETTO: Invito per l'organizzazione e la realizzazione di viaggi d'istruzione anno scolastico 2015/2016.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Nell'ambito della realizzazione del Piano dell'Offerta Formativa dell'anno scolastico 2015/2016, si intende affidare in economia, ai sensi dell'art. 125D.Lgs. 163/2006 nota MIUR del 03/02/2016 n. 674 e ss.mm.ii e dell'art.34 del D.I. n. 44/2001, la fornitura di un servizio turistico per i seguenti viaggi di istruzione suddivisi in uscite;

**USCITE DIDATTICHE DI UN GIORNO
SCUOLA INFANZIA LE MARGHERITE**

Destinazione	Giorno e mese	Durata uscita	SEZ.	Alunni	Doc.	Note	Costo	N. Autobus
COLLESTRADA ASS-NE FRATELLO ASINO	29/04/2016	8 - 13	A/B	51	7			

**USCITE DIDATTICHE DI UN GIORNO
SCUOLA PRIMARIA G. MAZZINI "PONTE SAN GIOVANNI"**

Destinazione	Giorno e mese	Durata uscita	Clas.	Alunni	Doc.	Note	Costo	N. Autobus
MUSEO EGIZIO CORTONA	19/04/2016	7,30 - 18,00	4 A/B/C	61	6			
MUSEO CIVICO MONTE CETONA SIENA	17/05/2016	7,30 - 18,00	3 A/B/C	53	7			
OSTIA ANTICA	17/05/2016	7,30 - 18,00	5 A/B/C	29	7			

**USCITE DIDATTICHE DI UN GIORNO
SCUOLA PRIMARIA G. TEI "BALANZANO"**

Destinazione	Giorno e mese	Durata uscita	Clas.	Alunni	Doc.	Note	Costo	N. Autobus
MUSEO CIVICO MONTE CETONA SIENA	22/04/2016	8,00 15,00/16,00	3 A	21	2			
CARSULE + CASCATA DELLE MARMORE	28/04/2016	7,30 – 18,00	5 A/B	30	3			
SCARZUOLA MONTEGABBIONE (TR)	10/05/2016	7,30 15,00/ 16,00	4 A/B	35	3			

**USCITE DIDATTICHE DI UN GIORNO
SCUOLA PRIMARIA PIEVE DI CAMPO**

Destinazione	Giorno e mese	Durata uscita	Clas.	Alunni	Doc	Note	Costo	N Autobus
MUSEO ARCHEOLOGICO CORTONA	19/04/2016	8,00 – 17,00	3/A 4/A/B	42	3	SOSTA AL LAGO TRASIMENO		
MUSEO ARCHEOLOGICO CORTONA	19/04/2016	8,00 – 13,15	3/A 4/A/B	42	3	UNA ESCLUDE L'ALTRA		
GUBBIO MOSTRA DEI DINOSAURI	23/04/2016	8,00 – 17,00	2 A	20	2			
OSTIA ANTICA	17/05/2016	7,30 – 20,00	4 A/B 5 A	45	3			

**USCITE DIDATTICHE DI UN GIORNO
SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO**

Destinazione	Giorno e mese	Durata uscita	Clas.	Alunni	Doc.	Note	Costo	N Autobus
BEVAGNA LABORATORI MEDIEVALI	PRIMA META' DI APRILE	INTERA GIORNATA	1 A/B/C/D	60/70 6H	10/12			2
RAFTING (NORCIA)	SECONDA META' DI APRILE	INTERA GIORNATA	2 A/B/C/D	70/80 9H	10/12			2
MANTOVA LAGO DI GARDA	FINE APRILE	2 GIORNI 1 NOTTE	3 A/B/C/D	70/80 10H	8/10			2

Il Consiglio di Istituto con delibera n. 101 approva le uscite didattiche sopra dettagliate.

Per le uscite didattiche di un giorno come da calendario sopraelencato, si precisa che le date sono indicative e possono subire delle variazioni per motivi scolastici o altri. Si prega di indicare nell'offerta:

1. Costo +IVA del pullman;
2. Specificare l'eventuale copertura assicurativa in itinere sui mezzi di trasporto;
3. Certificazione ISO9001 2000 riguardo la sicurezza dei mezzi di trasporto;
4. Conformità dei mezzi di trasporto come da normativa Europea;
5. Numero di gratuità per Docenti accompagnatori.

Per quanto riguarda i viaggi di istruzione di n. 2 giorni (1 notte) a Mantova Lago di Garda l'offerta deve comprendere :

- Sistemazione albergo/ristorante in Hotel 3/4 stelle con servizio di mezza pensione (1 pernottamento a Mantova e dintorni ;
- Camera singola con servizio per gli accompagnatori, sistemazione in camera doppia/triple/quadruple multiple per gli alunni
- Costo del soggiorno per alunno;
- Pullman GT comprensivo di carburante, pedaggi autostradali, ZTL, ingressi in città e parcheggi, iva, diaria, vitto dell'autista ed eventuale secondo autista nelle circostanze previste dalla C.M. 291 del 14/10/1992;
- Nel preventivo dovrà essere indicato il numero **di gratuità** (da utilizzare per alunni disabili e per accompagnatori)
- Specificare l'eventuale copertura assicurativa in itinere sui mezzi di trasporto;
- Certificazione ISO9001 2000 riguardo la sicurezza dei mezzi di trasporto;
- Conformità dei mezzi di trasporto come da normativa Europea;

REGOLAMENTO E NORME PER LA PARTECIPAZIONE ALL'INVITO

ART. 1 GENERALITA'

Si richiede in ottemperanza alle disposizioni vigenti in materia di pubbliche forniture sotto la soglia di rilievo Comunitario, la Vs. migliore offerta che sarà valutata in termini delle economicità dei costi.

ART. 2 OGGETTO DELL'INVITO

Il presente capitolato ha per oggetto: **VIAGGI D'ISTRUZIONE A.S. 2015/2016**

ART. 3 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

L'offerta dovrà essere presentata, pena l'esclusione con le seguenti modalità: N° 2 buste chiuse.

Busta A sigillata e contrassegnata dall'etichetta "**Documentazione Amministrativa**" contenente:

1. Dichiarazione sostitutiva cumulativa (ai sensi del DPR n. 445/2000 artt. 46 e 47) firmata dal legale rappresentante in cui la Ditta dichiara:

- che non si trova in nessuna delle clausole di esclusione ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs n.163/2006 e s.m.i.;
- che non si trova in alcuna delle situazioni di controllo, di cui all'art. 2359 del Codice Civile con altre imprese partecipanti alla gara;
- di aver giudicato la fornitura-realizzazione attuabili e gli allegati di gara adeguati;
- di aver preso visione del capitolato e di accettarlo senza riserva alcuna;
- di mantenere la validità dell'offerta per almeno sei mesi;

2. Copia del certificato DURC in corso di validità

3. Dichiarazione sottoscritta del Conto Corrente Dedicato ai sensi dell'art. 3, comma 7, della Legge 136 del 13.08.2010 e s.m.

4. Di assumere, consapevole delle sanzioni amministrative e pecuniarie previste dalla Legge 136/2010, ai sensi dell'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge; in particolare, quello di comunicare alla stazione appaltante, tempestivamente e, comunque entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, previsti dall'art. 3, comma 1 della legge suddetta, nonché, nello stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Le comunicazioni possono avvenire anche per posta certificata all'ufficio del DSGA competente nelle relazioni contrattuali. Il contraente si obbliga altresì, a pena di risoluzione di diritto del presente contratto ad inserire negli eventuali contratti di sub-appalto e sub-contratto, la clausola di nullità assoluta per il mancato rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari. L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo e della provincia di (.....) della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore- subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Busta B, ovvero il plico contenente l'offerta chiuso in un'unica busta sigillata con la dicitura **Invito per l'organizzazione e la realizzazione di viaggi d'istruzione anno scolastico 2015/2016.** Il plico dovrà essere indirizzato all'Istituto Comprensivo Statale PERUGIA 12 via Cestellini Ponte San Giovanni, 06135 Perugia e dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12,00 del 21/03/2016.**

Non saranno accettate offerte pervenute oltre tale limite e non farà fede il timbro postale.

Non saranno valutate offerte incomplete o condizionate o mancanti di uno dei documenti richiesti all'Art. 3 o non recanti la firma del Legale rappresentante della Ditta con la quale si accettano senza riserve le condizioni riportate nel presente capitolato.

ART. 4 VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

L'esame delle offerte è demandato alla Commissione nominata dal Dirigente Scolastico dell'Istituto.

La commissione si riunirà per la disamina dei preventivi il giorno **23 marzo 2016**, alle ore 10,00, sarà ammessa la presenza del pubblico.

I criteri di scelta saranno effettuati in base all'economicità dell'offerta, fermo restando le esigenze di risparmio con le garanzie di sicurezza.

I prezzi indicati nell'offerta non potranno subire variazioni in aumento per effetto delle erronee previsioni della Ditta.

Si potrà procedere ad aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida.

Il presente invito non costituisce alcun obbligo per questo Istituto, che potrebbe non effettuare le uscite indicate.

L'Istituzione si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora le offerte risultassero palesemente e ingiustificatamente elevate o prive dei requisiti, ovvero di annullare e/o ripetere la gara stessa in presenza di motivi ritenuti validi dall'ente appaltante.

Il DS procederà alla stipula del contratto con la Ditta aggiudicataria ad insindacabile giudizio di questa Istituzione scolastica, l'esito della gara sarà pubblicato nel sito dell'Istituto e sarà direttamente informata solo l'eventuale ditta aggiudicatrice.

6. Il responsabile e referente del procedimento al quale fare riferimento per qualsiasi problema il Direttore S.G.A. e/o l' Uff. Amm.vo che cura il procedimento, tel. 075/393320 in orario scolastico.

ART. 5 DURATA DELL'AFFIDAMENTO

L'affidamento del servizio avrà durata annuale e precisamente fino al 31/08/2016

ART. 6 MODALITA' DI PAGAMENTO

La scuola s'impegna a procedere alla liquidazione per quanto riguarda l'uscita di 2 giorni e 1 notte - in due tempi : il 25% prima della partenza; e il restante 75%, a saldo entro 30 giorni dal rientro del viaggio previa presentazione di fattura elettronica ai sensi del Decreto MEF 3/aprile 2013 n.55

Per le uscite didattiche di un giorno si procederà al pagamento dopo 30 giorni dal rientro dall'uscita stessa previa presentazione di fattura elettronica ai sensi del Decreto MEF 3/aprile 2013 n.55.

ART. 7 CONDIZIONI GENERALI

L'offerta dovrà prevedere:

Il soddisfacimento di tutte le richieste esattamente come descritte.

Art. 8 RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Iva Rossi.

Art. 9 INFORMATIVA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03 (codice in materia di protezione dei dati personali)

L'istituzione scolastica informa che i dati forniti dai concorrenti per le finalità connesse alla gara di appalto e per l'eventuale stipula del contratto, saranno trattati dall'Ente appaltante in conformità alle disposizioni del D.Lgs 196/03 e saranno comunicati a terzi solo per i motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto.

Le Ditte concorrenti e gli interessati hanno la facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. 196/03. La controparte deve impegnarsi a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati anagrafici e fiscali dichiarati.

Il presente invito è diffuso con le seguenti modalità:

- lettera di invito a n. 5 ditte.

Si allegano:

1. Modello di dichiarazione di possesso requisiti generali
2. Dichiarazione ai sensi dell'art 3 della legge 13 agosto 2010 n.136 tracciabilità dei flussi finanziari
3. Dichiarazione sostitutiva della presentazione del documento unico modello di regolarità contributiva (D.U.R.C.)
4. Capitolato Tecnico tra Istituto Scolastico Agenzia di viaggio

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Iva Rossi**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi e per gli effetti dell'art.3 c 2D D.Lgs n. 39/1993